

Fluxo: Seleção, Cadastro e Certificação de Pós-Doutorado

Objetivo:

Descrever procedimentos internos a serem realizados com o objetivo de realizar a Seleção, Cadastro e Certificação de Pós-Doutorado junto a Diretoria de Pós-Graduação entre Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica e agência de fomento, bem como institutos responsáveis pelas Seleções, Cadastros e Certificações de Pós-Doutorado.

Descrição do Fluxo a ser adotado:

Passo	Unidade	Procedimentos
1	Agência de Fomento	<ul style="list-style-type: none"> ● Lançar edital ● Analisar as propostas ● Retornar as propostas para recurso pelo proponente ● Analisar o recurso ● Disponibilizar os resultados das cotas de bolsas da instituição

Passo	Unidade	Procedimentos
2	PROPIT	<ul style="list-style-type: none"> ● Divulgar entre os programas a chamada do edital da agência de fomento por e-mail e pelo portal de editais ● Submeter as propostas à agência de fomento ● Submeter os recursos dos institutos para a agência de fomento ● Consultar os portais da agência de fomento para tomar os devidos conhecimentos e dar conhecimento aos coordenadores dos programas de pós-graduação ● Informar cronograma de implementação e quantitativo de

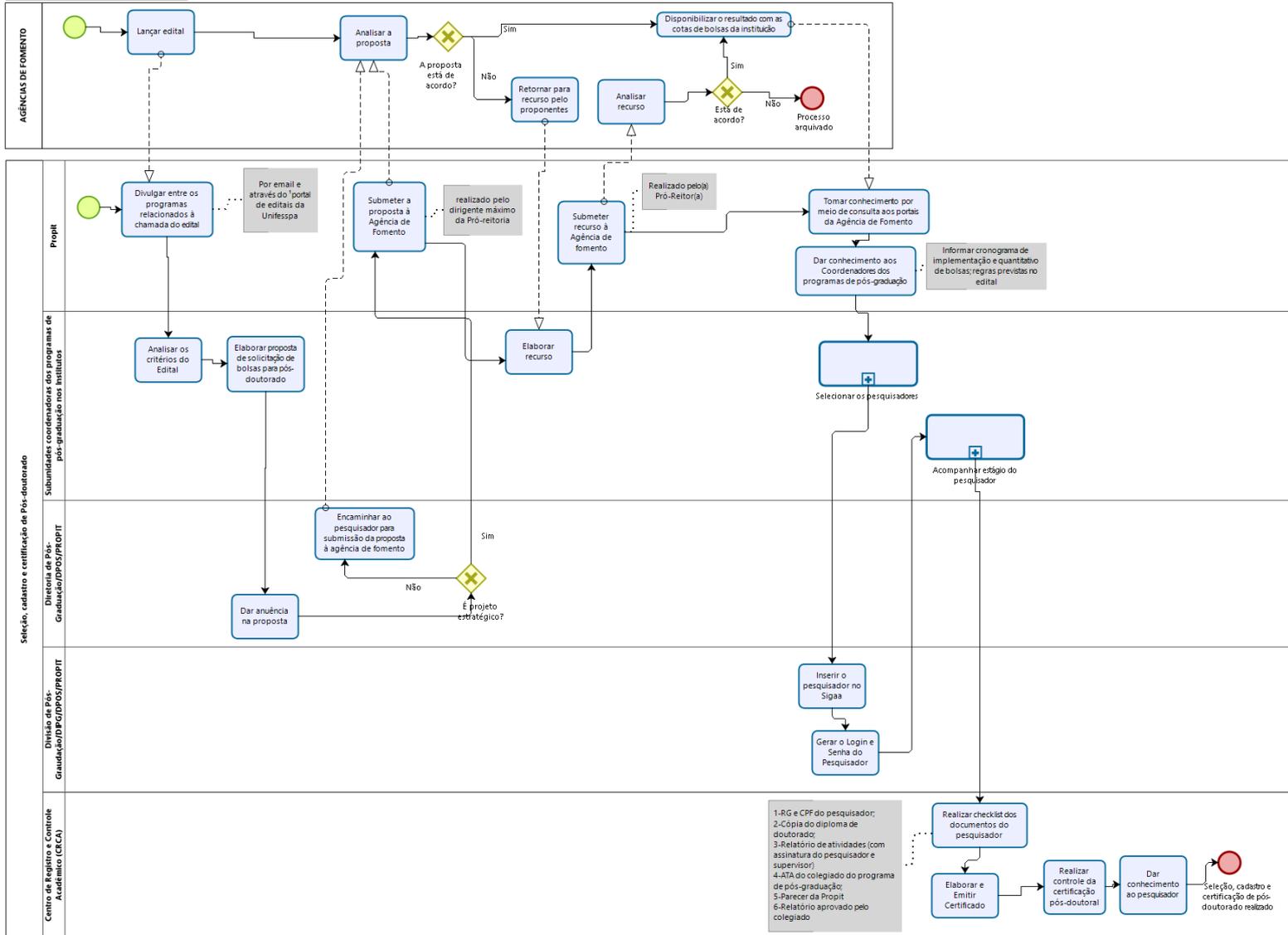
		bolsas com base nas regras previstas no edital
2	Subunidades coordenadoras dos programas de pós-graduação	<ul style="list-style-type: none"> • Analisar os critérios do edital recebido da Propit • Elaborar as propostas de solicitação de bolsas de pós-doutorado • Elaborar recurso quando necessário • Fazer seleção dos pesquisadores de acordo com o subprocesso Selecionar Pesquisadores (Anexo II) • Acompanhar o estágio do pesquisador conforme subprocesso (Anexo III)
3	Diretoria de Pós-Graduação	<ul style="list-style-type: none"> • Dar anuência da proposta recebida pela coordenadoria do programa de pós-graduação • Se for projeto estratégico, encaminhar para a Pró-Reitora para submissão a agência de fomento • Se não for projeto estratégico, encaminhar para o pesquisador para que ele possa submeter a agência de fomento.
4	Divisão de Pós-Graduação	<ul style="list-style-type: none"> • Inserir o pesquisador no Sigaa • Gerar login e senha do pesquisador
5	CRCA	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar checklist dos documentos do pesquisador • Elaborar e emitir certificado • Realizar controle da certificação • Dar conhecimento ao pesquisador

Anexo I



Autores:
 Alessandro Lopes Rego (Coordenador de Pós-Graduação da Propit);
 Francisco Vanderlei Almeida de Oliveira (Coordenadoria de Apoio à Gestão Institucional/Seplan);
 Gildene Gonçalves dos Santos (Divisão de Inovação Tecnológica/Propit);
 Gilmar Regina Lima Feio (Pró-Reitora da Propit);
 José Carlos Alves da Luz (Divisão de Gestão de Riscos e Integridade/Seplan);
 Juliana de Sá Souto (Divisão de Gestão de Riscos e Integridade/Seplan);
 Luciene Heres Gomes (Coordenadora de Legislação Acadêmica /CRCA);
 Manoel Sousa da Silva Júnior (Diretor do CRCA);
 Rebeca Medeiros Fonseca (Divisão de Admissão e Cadastro/CRCA);
 Rosemir Santana da Silva Pereira (Divisão de Pós-Graduação da Propit);
 Sâmulla Sousa Monteiro do Carmo (Coordenadoria de Certificação e Registro/CRCA).

Versão: 1
Ano de Elaboração: 2024



Portal de editais da Unifesspa

Anexo II

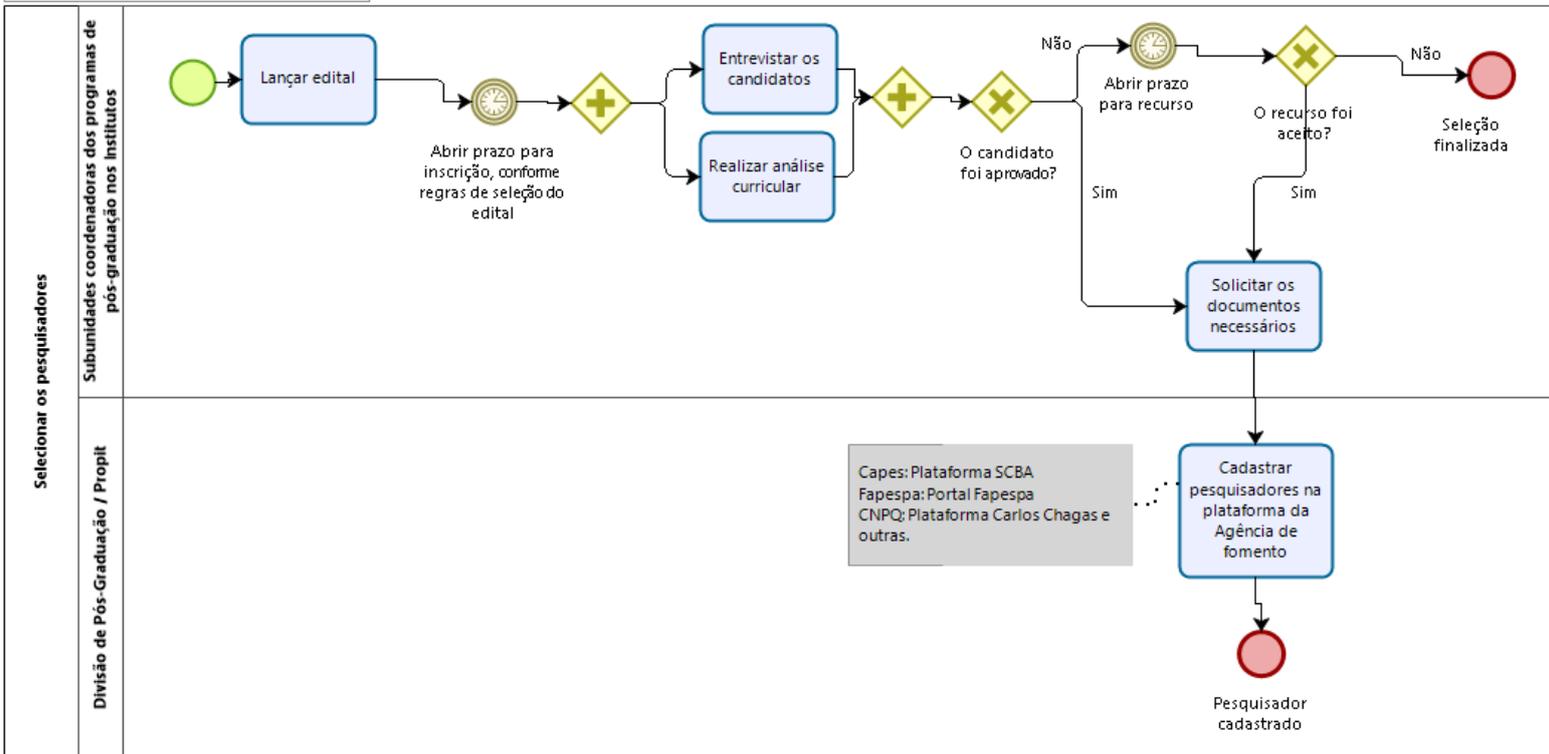


Autores:

Alessandro Lopes Rego (Coordenador de Pós-Graduação da Propit);
 Francisco Vanderlei Almeida de Oliveira (Coordenadoria de Apoio à Gestão Institucional/Seplan);
 Gildene Gonçalves dos Santos (Divisão de Inovação Tecnológica/Propit);
 Gilmar Regina Lima Feio (Pró-Reitora da Propit);
 José Carlos Alves da Luz (Divisão de Gestão de Riscos e Integridade/Seplan);
 Juliana de Sá Souto Divisão de Gestão de Riscos e Integridade/Seplan);
 Luciene Neres Gomes (Coordenadoria de Legislação Acadêmica /CRCA);
 Manoel Sousa da Silva Júnior (Diretor do CRCA);
 Rebeca Medeiros Fonseca (Divisão de Admissão e Cadastro/CRCA);
 Rosemir Santana da Silva Pereira (Divisão de Pós-Graduação da Propit);
 Sâmulla Sousa Monteles do Carmo (Coordenadoria de Certificação e Registro/CRCA).

Versão: 1

Ano de Elaboração: 2024



SCBA: Sistema de Cadastro de Bolsas e Auxílios;
 CNPQ: Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

Anexo III

<p>UNIFESSPA Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará</p>	<p>Autores: Alessandro Lopes Rego (Coordenador de Pós-Graduação da Propit); Francisco Vanderlei Almeida de Oliveira (Coordenadoria de Apoio à Gestão Institucional/Seplan); Gildene Gonçalves dos Santos (Divisão de Inovação Tecnológica/Propit); Gilmara Regina Lima Feio (Pró-Reitora da Propit); José Carlos Alves da Luz (Divisão de Gestão de Riscos e Integridade/Seplan); Juliana de Sá Souto Divisão de Gestão de Riscos e Integridade/Seplan); Luciene Neres Gomes (Coordenadoria de Legislação Acadêmica /CRCA); Manoel Sousa da Silva Júnior (Diretor do CRCA); Rebeca Medeiros Fonseca (Divisão de Admissão e Cadastro/CRCA); Rosemir Santana da Silva Pereira (Divisão de Pós-Graduação da Propit); Sâmulla Sousa Monteles do Carmo (Coordenadoria de Certificação e Registro/CRCA).</p> <p>Versão: 1 Ano de Elaboração: 2024</p>
--	--

